



Vacature: Race Director Hoofd afdelings chef baan commissarissen

Jij bent de gene die de moderators/assistent baan commissarissen gaat aan sturen door middel van bepaalde applicaties en communicatie en digitalisering. De tijd die je besteed kan zeer verschillend zijn. Dit varieert in tijd van 5 min per dag met een uiteenlopend 1 uur maar kan ook zijn dat je soms totaal niets heb.

Dit houdt in:

Jij houdt het in de gaten van de moderators de planning van de gedeelde agenda, deze moet minimaal 1 maand vol zijn is dat niet dan zal jij je personeel moeten aanspreken door middel van goede communicatie via de WhatsApp en daar mede te delen welke datum er moeten geboekt worden op welke dag(en).

Jij heeft daar de gehele verantwoordelijkheid over en bericht de voorzitter van de situatie daarover. De moderators hebben sinds kort ook een HANDBOEK deze moeten ze naleven. Dit handboek zal jij moeten onderhouden met nieuwe onderwerpen zover dat nodig is. Denk aan projecten enz.

Elke moderator moet minimaal 2 racen boeken per week. Jij kijkt regelmatig in de gedeelde agenda of er lege plekken vormen is dat dat laat jij dit weten aan de moderators via de WhatsApp. **Door middel van datum en eventuele tijdstippen.** Ook zal jij 1 keer per maand de vergaderingen moeten leiden als Hoofd afdelings chef. Dit gebeurt via Google meeting. Jij nodigt alle moderators uit. Dit zal je zelf allemaal moeten maken in je google account. Als een moderator niet kan word via de WhatsApp dit eerst onderling te regelen lukt dat niet dan dit door gegeven aan Hoofd afdelings chef en de **voorzitter** zodat die op de hoogte zijn en iets anders kunnen regelen. Zodat er weinig hinder is op het race schema. Verder hou jij bij dat er geen dubbele boekingen. En nieuwe projecten ontwikkelen. Ook zal jij de race kalender uitgeven via de email aan elke moderator en een copy aan de voorzitter en facebook beheerder. Ook help jij zelf mee om je racen te boeken voor de gedeelde agenda en Facebook.

Taken en uitvoeringen.

- Het in bezit zijn van Facebook account .
- Baancommissarissen erop aanspreken waar problemen zijn van leden op de baan.
- De race regels naleven.
- In bezit zijn van koptelefoon voor goede communicatie.
- Het aanspreken van leden op de baan en waarschuwingen uitdelen voor leden die zich niet aan de regels houden dit kan via een PS bericht, chatroom, Facebook privé bericht.
- De reglement race regels verbeteren in MS word en vast leggen in het word doc Race reglement Formule1 racen met Nederlanders (dit doen we met Sean van Gulik en Willem Paans en jou zelf).
- Het onderhouden van community en hosten en racen.
- Het ontwikkelen van nieuwe race regels en deze aanpassen in het race reglement formule 1.
- Het onderhouden van het Handboek Moderators.
- Het in de gaten houden de gedeelde agenda wanneer er te weinig racen zijn geboekt en de moderators erop aanspreken in de WhatsApp groep.
- Vergaderingen (werkbijeenkomsten) plannen van Moderators afdeling 1 keer in de maand en deze agenda punten bedenken voor de komende notulen. en binnen 1 a 2 dagen klaar hebben en versturen..
- Deze in google meeting vergaderingen maken.
- Het zorgen dat alle moderator de camera's aan hebben staan als ze een race organiseren of mee racen.
- Het bijwonen van vergaderingen Hoofd afdelingen groep **Brein storm sessies** Is in ontwikkeling. Dit zal altijd op een zondag avond worden gehouden.
- In bezit zijn van een Laptop waarin je documenten maakt voor je afdeling of plan van aanpak schrijft of verbeter voorstellen maakt.
- Het regelmatig contact met de voorzitter over de gang van zaken van de afdeling.